

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА»

Факультет психологии и дефектологии
Кафедра специальной и прикладной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Психология развития профессионала

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Профиль подготовки: Психология

Форма обучения: Очно-заочная

Разработчики:

Жуина Д. В., канд. психол. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.04.2017 года



Зав. кафедрой _____ Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.2018 года



Зав. кафедрой _____ Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.2019 года



Зав. кафедрой _____ Яшкова А. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 31.08.2020 года



Зав. кафедрой _____ Яшкова А. Н.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501) Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - знакомство студентов с основными категориями, понятиями, законами планирования карьеры, технологиями построения карьеры и развития карьерной направленности личности конкурентоспособного специалиста; формирование представления о современных направлениях в области карьеры и карьерной направленности личности; со значимостью карьеры в личностном росте человека, с практикой построения карьеры; формирование знаний, умений и навыков в области психологического обеспечения помощи по становлению карьерной направленности личности специалистов разного профиля.

Задачи дисциплины:

- Раскрытие основных понятий и категорий психологического знания о карьере;
- Формирование представления о теории и практике построения карьеры;
- Передача будущему специалисту основных знаний о психологических закономерностях планирования карьеры, причинах и условиях успеха/неуспеха карьерного роста, способах и методах построения успешной карьеры;
- Формирование умения диагностировать различные компоненты карьерных компетентностей у испытуемых;
- Формирование умения строить научные исследования в области управления карьерой;
- Формирование умения строить программы управления карьерой и развитием персонала.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Психология развития профессионала» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: владение знаниями, умениями и навыками, полученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Психология развития профессионала» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.Б.03.01 Введение в профессию;

Б1.Б.03.02 Общая психология;

Б1.Б.03.07 Психология общения.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Психология развития профессионала» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.В.ДВ.08.01 Психология управления;

Б1.Б.04.03 Психология труда.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Психология развития профессионала», включает: решение профессиональных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- психические процессы;
- свойства и состояния человека;
- их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества;
- способы и формы их организации, изменения, воздействия.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

соответствии с видами деятельности:

ПК-1. способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности

практическая деятельность

ПК-1 способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	знать: - источники и проявления индивидуальных стратегий построения карьеры; уметь: - соотносить предмет психологии карьерного роста с предметами психологии труда, общей и возрастной психологии; - выявлять причины и условия, влияющие на карьерный рост; владеть: - способами и методами построения успешной карьеры; - навыками коммуникативной компетентности как предпосылке эффективности профессиональной деятельности.
---	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Седьмой семестр
Контактная работа (всего)	12	12
Практические	12	12
Самостоятельная работа (всего)	60	60
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Теоретико-методологические аспекты психологии развития профессионала:

Введение в психологию развития профессионала. Психология карьеры. Выбор профессии и карьера. Психология управленческой карьеры. Отбор персонала. Работодатель и кадровые агентства.

Модуль 2. Технологии развития профессионала:

Мотивация работников. Исследовательские методы научного знания о планировании карьеры. Методы исследования в психологии карьеры.

5.2. Содержание дисциплины: Практические (12 ч.)

Модуль 1. Теоретико-методологические аспекты психологии развития профессионала (6ч.)

Тема 1. Введение в психологию развития профессионала (2 ч.)

1. Соотношение понятий профессионализм, профессионал в современных гуманитарных науках.
2. Профессионализм как предметная область профессионального труда.
3. Профессионал как множество профессиональных позиций.
4. Профессиональная карьера как источник социальных, материальных и профессиональных достижений.
5. Карьера как условие и средство развития личности профессионала.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

Тема 2. Психология карьеры профессионала (2 ч.)

1. Определение понятия карьера.
2. Основные аспекты карьеры профессионала.
3. Жизненная стратегия.
4. Принятие решения.
5. Варианты развития карьеры профессионала.
6. Карьера и образование.
7. Имидж и карьера.
8. Основные правила карьеры.
9. Карьера и возраст.

Тема 3. Выбор профессии и карьера (2 ч.)

1. Психолого-педагогическое сопровождение выбора профессии.
2. Факторы выбора профессии.
3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.
4. Возможные области карьеры.
5. Карьера как самореализация.
6. Личные качества, способствующие росту карьеры.

Модуль 2. Технологии развития профессионала (6 ч.)

Тема 4. Отбор персонала (2 ч.)

1. Эффективный сотрудник: профессиональные и личностные требования.
2. Подбор и отбор кадров.
3. Методы отбора кандидатов.
4. Биографический метод.
5. Собеседование.
6. Психометрия.
7. тестирование.
8. Погрешности в оценке кандидатов.

Тема 5. Работодатель и кадровые агентства (2 ч.)

1. Помощь работодателям в подборе персонала.
2. Кадровые центры учебных заведений.
3. Кадровые агентства.
4. Рекрутинг как бизнес.
5. Общее представление о рекрутинге.
6. Рекрутинг в России.
7. Виды агентств по подбору персонала и тенденции их развития.
8. Основные технологии подбора персонала.

Тема 6. Мотивация работников (2 ч.)

1. Стержень эффективности управления.
2. Поощрения и взыскания.
3. Система мотивации персонала.
4. Основные компоненты мотивации персонала.
5. Система оплаты труда.
6. Система информирования персонала.
7. Социальный пакет в системе мотивации работников.
8. Подходы к мотивации высшего и среднего менеджмента.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Седьмой семестр

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

Модуль 1. Теоретико-методологические аспекты психологии развития профессионала

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Подготовить доклад по следующим темам:

- Понимание карьеры в современных гуманитарных науках.
- Карьера и профессия как области приложения сил, предметная область профессионального труда.
- Карьера как множество профессиональных позиций
- Профессиональная карьера как источник социальных, материальных и профессиональных достижений.
- Карьера как условие и средство развития личности.
- Исследования детерминант карьерного выбора и развития карьеры в зарубежных странах в 70-е и 80-е годы 20 века
- Современные отечественные исследования: изучение личностных факторов профессиональной карьеры государственных служащих; специфика карьерного выбора на этапе студенчества.
- Психолого-педагогическое сопровождение выбора профессии
- Факторы выбора профессии
- Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.
- Структурные и динамические характеристики карьеры
- Типы и стадии карьеры.
- Целеполагание в карьере и карьерное планирование
- Основные модели и стратегии карьеры
- Критерии и факторы карьерного успеха
- Гендерные аспекты карьеры

Требования к подготовке доклада:

- проанализируйте различные источники информации по теме доклада;
- законспектируйте материал, относящийся к теме доклада;
- продумайте форму предоставления доклада (компьютерная презентация или устное выступление);
- подготовьте план доклада и по нему распишите основные мысли;
- проанализируйте требования к оформлению доклада для их соблюдения;
- текст доклад должен быть на 10 минут.

Требования к оформлению доклада:

- доклад должен быть оформлен в компьютерную презентацию (до 10 слайдов, см. требования к подготовке компьютерным презентациям) или в печатном варианте (с указанием темы, дисциплины, докладчика на титульном листе) на листах А4: формат страницы – А4, книжная ориентация, поля 2 см со всех сторон, шрифт – Times New Roman, цвет – чёрный, размер шрифта – 14; 1,5 интервал, отступ – 1,25;
- объем текста должен быть 5-7 страниц;
- доклад должен содержать следующие пункты:
- план содержания доклада;
- во введении: кто занимается указанной тематикой, суть темы;
- раскрытие основных понятий, положений темы (плана доклада);
- возможные пути решения проблемных вопросов (рекомендации);
- используемая литература.

Модуль 2. Технологии развития профессионала

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Подготовить доклад по следующим темам:

- Эффективный сотрудник: качества, способствующие профессиональному росту. Профессиональные и личностные требования.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

- Подбор и отбор кадров. Методы отбора кандидатов.
- Основные технологии подбора персонала.
- Система мотивации персонала. Основные компоненты мотивации персонала.
- Подходы к мотивации высшего и среднего менеджмента.
- Классификация методов исследования и планирования карьеры.
- Достоинства и недостатки методов.
- Диагностика профессиональной компетентности персонала.
- Диагностика профессиональных качеств руководителя.
- Факторы, влияющие на становление человека как профессионала.

Требования к подготовке доклада:

- проанализируйте различные источники информации по теме доклада;
- законспектируйте материал, относящийся к теме доклада;
- продумайте форму предоставления доклада (компьютерная презентация или устное выступление);
- подготовьте план доклада и по нему распишите основные мысли;
- проанализируйте требования к оформлению доклада для их соблюдения;
- текст доклад должен быть на 10 минут.

Требования к оформлению доклада:

- доклад должен быть оформлен в компьютерную презентацию (до 10 слайдов, см. требования к подготовке компьютерным презентациям) или в печатном варианте (с указанием темы, дисциплины, докладчика на титульном листе) на листах А4: формат страницы – А4, книжная ориентация, поля 2 см со всех сторон, шрифт – Times New Roman, цвет – чёрный, размер шрифта – 14; 1,5 интервал, отступ – 1,25;
- объем текста должен быть 5-7 страниц;
- доклад должен содержать следующие пункты:
- план содержания доклада;
- во введении: кто занимается указанной тематикой, суть темы;
- раскрытие основных понятий, положений темы (плана доклада);
- возможные пути решения проблемных вопросов (рекомендации);
- используемая литература.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ПК-1	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Модуль 1: Теоретико-методологические аспекты психологии развития профессионала
ПК-1	4 курс, Седьмой семестр	Зачет	Модуль 2: Технологии развития профессионала

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

Компетенция ПК-1 формируется в процессе изучения дисциплин:

Конфликтология, Основы акмеологии, Основы профориентологии, Профилактика зависимостей, Психология развития профессионала, Психология спорта.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные понятия дисциплины, теории крупнейших представителей отечественной и зарубежной психологии, и их критические и научные интерпретации; Демонстрирует умение грамотно объяснять проблему; Владеет психологической терминологией. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Теоретико-методологические аспекты психологии развития профессионала

ПК-1 способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности

1. Составить примерный план программы развития профессионала с использованием различных психологических технологий.
2. Составить рекомендации по разработке программы развития профессионала.
3. Подготовить банк методик для апробации диагностической программы по изучению профессионально-личностного развития человека.
4. Разработать план-конспект развивающей программы по психологии развития профессионала.
5. Составить профессиограмму специалиста.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Седьмой семестр (Зачет, ПК-1)

1. Дать определение понятию «карьера».
2. Охарактеризовать основные аспекты карьеры.
3. Сопоставить понятия «жизненная стратегия» и «принятие решения». Привести пример принятия решения, связанного с построением карьеры.
4. Проанализировать и охарактеризовать возможные варианты развития карьеры.
5. Дать определение «направленности». Охарактеризовать отечественные теории личности, рассматривающие направленность.
6. Охарактеризовать зарубежные теории личности, раскрывающие понятие «направленность».
7. Сделать сравнительный анализ отечественных и зарубежных теорий личности, рассматривающих направленность.
8. Сопоставить понятия «направленность личности» и «карьерная направленность».
9. Дать определение карьерной направленности личности. Описать структуру (модель) карьерной направленности личности.
10. Охарактеризовать отечественные теории, рассматривающие карьерную направленность личности.
11. Дать характеристику западным теориям карьеры.
12. Соотнести понятия: «карьерные ориентации», «карьерный образ», «карьерный потенциал».
13. Раскрыть особенности построения карьеры в образовании.
14. Описать основные направления исследования управленческой карьеры.
15. Раскрыть современные тенденции исследований управленческой карьеры.
16. Подробно раскрыть классификацию методов исследования и планирования карьеры. Выявить их достоинства и недостатки.
17. Раскрыть профессиональные и личностные требования эффективного сотрудника.
18. Выявить особенности формирования карьерной направленности личности в процессе облучения.
19. Описать факторы и условия, влияющие на формирование карьерной направленности личности.
20. Охарактеризовать современные психолого-амкеологические технологии развития карьерной направленности личности

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме (выбрать форму в соответствии с учебным планом) зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [Электронный ресурс] : пособие / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и другие ; редакция М. Савина. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 279 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814> – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 300 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9323-0. – DOI 10.23681/469693. – Текст : электронный.
2. Голубева, Е. В. Развитие личности профессионала : учебное пособие / Е. В. Голубева, А.Е. Лызь ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. – 89 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499624> – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://azps.ru/articles/org/index.html> - Терминологическая подборка по организационной психологии
2. <http://azps.ru/handbook/> - Психологический словарь

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по материалу преподавателя, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя материал преподавателя или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

Для более эффективной организации учебного процесса в ходе изучения дисциплины «Развитие карьерной направленности личности» применяются различные формы проведения семинаров: развернутая беседа по плану преподавателя; заслушивание докладов с их последующим обсуждением; семинары-диспуты и открытые дискуссии; совместное обсуждение материалов, собранных творческими группами студентов, подготовка и просмотр презентаций с использованием мультимедийного оборудования, просмотр видеоматериалов по изучаемым темам, работа с Интернет – ресурсами (полнотекстовые электронные библиотеки, словари, энциклопедии и т.п.). Использование разнообразных форм семинарских занятий позволяет развить интеллектуальные способности и познавательные интересы студентов, их творческую инициативность и самостоятельность, повышает уровень профессиональной компетентности.

Изучение курса осуществляется на занятиях и путем самостоятельной работы студентов, которая является дополнительной в условиях очного обучения. Прежде чем приступить к выполнению заданий, студент должен ознакомиться с содержанием темы, рекомендуемой литературой, продумать и составить план раскрытия вопроса. Среди дополнительных заданий есть те, которые требуют подготовки докладов. Эти доклады будут заслушаны на семинарских занятиях.

Контроль за ходом формирования педагогических знаний обеспечивается системой вопросов, заданий практического характера, предложенных для изучения на семинарских занятиях. С этой целью представлены задания следующих типов: обсуждение и анализ вопросов теоретического характера, работа с литературными источниками (составление библиографического списка; аннотирование, реферирование, конспектирование первоисточников; рецензирование).

Кроме этих заданий каждый студент должен подготовить реферат на одну из предложенных тем или выбранных студентом самостоятельно объемом в 12 – 15 страниц, а также доклад к каждой из тем практических занятий.

Реферат – сжатое, письменное изложение научной информации по конкретной теме.

Тема реферата выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя той дисциплины, по которой он пишется. Реферат бывает монографическим – по одному источнику, например, реферирование монографий, статей, учебных пособий, и обзорным – по нескольким источникам, предполагает анализ выбранной темы.

Структура основной части реферата может содержать разделы:

- сведения об авторе реферируемого материала, если это необходимо для полного раскрытия темы;
- в главной части реферата описание научной информации по теме;
- обобщения, выводы, замечания, значение выбранной темы.

Реферирование может быть посвящено частной проблеме или обобщению различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему, и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер деятельности по написанию реферата представляет его основную научную ценность.

Реферат может излагать основное содержание научной статьи или монографии. Такой

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

реферат содержит основное содержание первоисточника, и обязательно указывается точка зрения составителя, с которой он рассматривает проблему.

Как и у любого вида научной самостоятельной работы, реферирование имеет несколько обязательных этапов.

1. Выбор темы студентом происходит самостоятельно и определяется тематикой рефератов, которая приводится в каждом УМК по всем изучаемым в университете дисциплинам.
2. Определение целей, задач и проблем, которые раскрывают сущность выбранной темы.
3. Подбор литературы и составление библиографического списка основных источников, который составляет, как правило, 15 – 20 источников.
4. Выполнение выписок, конспектов из подобранных учебных пособий и статей. Особое внимание уделяется определениям, классификациям, анализу различных подходов при раскрытии темы реферата.
5. Составление плана основной части реферата и написание самого реферата, его оформление. Реферат может быть оформлен в напечатанном или рукописном виде. Перед защитой реферата желательно показать его черновик преподавателю, затем уже окончательно оформлять.
6. С рефератом студент может выступить на семинарском или лабораторно-практическом занятии.

Доклад – форма самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает сущность исследуемой проблемы, анализирует различные подходы к её изучению, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка доклада требует от студента самостоятельной и интеллектуальной работы, поскольку включает в себя такие обязательные элементы, от которых зависит и качество его выполнения и успешность проделанной работы:

- 1) изучение наиболее важных работ по выбранной теме, перечень которых дает или преподаватель или студент предлагает сам;
- 2) анализ выбранного материала, выделение наиболее значимых фактов, мнений, подходов различных ученых и научных положений;
- 3) обобщение и логическое построение доклада;
- 4) написание доклада с соблюдением требований научного стиля.

Доклады бывают письменные и устные.

Структура доклада зависит от вида и уровня самостоятельной работы: он рассматривается как форма учебной самостоятельной работы для выступления на семинарском занятии, и форма научной самостоятельной работы для выступления на кружке, конференции и др. Подготовка доклада для выступления на семинарском занятии включает в себя подбор из списка литературы, предлагаемого в УМК по дисциплине, ее просмотр и отбор; составление конспекта выступления – подобранный материал анализируется, приводится в систему согласно плану семинарского занятия, его целям и логике.

Доклад с результатами проделанного исследования, как правило, не должен по времени превышать 10-15 минут.

Особенно интересны доклады, построенные с элементами проблемности, содержащие интересные факты, примеры, ситуации.

Отличительной особенностью учебного доклада от научно - исследовательского в том, что студент, как правило, пользуется предложенными рекомендациями в определении целей занятия, его планом, подбором списка литературы, который изложен в учебно-методическом комплексе по изучаемой дисциплине.

Если доклад готовится как сообщение о результатах научно - исследовательской работы студента в составе творческого коллектива, под руководством преподавателя, то его структура, этапы подготовки и оформление имеет свои особенности:

- 1) выбор темы доклада осуществляется или преподавателем или выбирается самостоятельно в

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

рамках проводимого исследования, и, как правило, тема является актуальной, оригинальной и интересной по своему содержанию;

- 2) актуальность исследования показывает, чем оно интересно в данной области, его важность;
- 3) обоснование темы доклада содержит анализ работ ученых в данной области и выявляет вопросы, которым в рамках проводимых исследований уделялось меньше всего внимания, и объясняет выбор темы;
- 4) цели и задачи доклада в общих чертах формулируют и уточняют тему исследования, показывают основные этапы работы на ней;
- 5) доклад по научно-исследовательской теме, как правило, содержит гипотезу;
- 6) описание методики проведения исследования, т.е. подробное описание всех этапов работы над темой, связанных с получением результатов;
- 7) оформление результатов представляет собой краткое изложение новой информации, полученной в ходе наблюдений, эксперимента. Для демонстрации значимости и наглядности полученных результатов приводятся обобщающие таблицы, диаграммы, при выступлении с докладом часто используются компьютерные презентации.

Любой доклад после письменного изложения сообщается в виде устного выступления, которое отражает содержание выполненной работы. Устный доклад может сопровождаться компьютерной презентацией.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro – Лицензия № 60948555 от 30.08.2012 г.; лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г.
2. Microsoft Office Professional Plus 2010 – Лицензия № 61089147 от 29.10.2012 г.; лицензия № 60617524 от 28.06.2012 г
3. 1С: Университет ПРОФ – Лицензионное соглашение № 10920137 от 23.03.2016 г.

12.2 Перечень информационно-справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Международная реферативная база данных Scopus (<https://www.scopus.com/>)
2. Научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на занятиях. Для проведения практических занятий, а также

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 303)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, экран, документ-камера), маркерная доска, колонки SVEN.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

(аудитория № 307)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, проектор, интерактивная доска), автоматизированное рабочее место в составе (ноутбук Lenovo, Мышь, сумка, замок, гарнитура), автоматизированное рабочее место учащегося, автоматизированное рабочее место (АП комплекс Psychometric).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

**Помещение для самостоятельной работы
(помещение № 219)**

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютеры 3 шт.), принтер (Kyosera) 3 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, методические рекомендации по самостоятельной работе студента.

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал электронных ресурсов

(помещение № 101 б)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе 1С:Университет (000008501)

Подготовлено в системе

1С:Университет (000008501)

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями